

# GUIDA ALLL'USO DI GETNEWS MOBILE

L'informazione in modo facile e completo anche in mobilità

rev. 1.1 del 30/10/2018

Pagina 1 di 31

# Getcom

# Sommario

1. Getnews mobile	3
1.1. Primo accesso	3
1.2. Quali operazioni possono essere fatte nei titoli	4 5
1.2.2. Come effettuare una ricerca occasionale	5
1.2.3. Come cambiare data	5
1.2.4. Come consultare una notizia	7
1.2.5. Come aggregare e condividere le notizie dai titoli	8
2. Funzionalità accessibili da menu	11
2.1. Come accedere alle "News filtrate da keyword"	12
2.2. Come scegliere le Fonti	13
2.3. Come configurare le keywords	14
2.3.1. Come impostare una nuova chiave personale	16
2.3.2. Come modificare una chiave personale	
2.3.3. Effetto delle chiavi impostate	
2.4. Come fare una ricerca avanzata	19
2.5. Come usare Twitter	21
2.5.1. Accesso a Twitter	22
2.5.2. Come impostare le ricerche in Twitter	23
2.5.3. Come impostare i Following	
2.5.4. Come accedere al tweet	
2.5.5. ESCI Da TWITTER	
2.6. Come usare le impostazioni	



# 1. Getnews mobile

L'app Getnews mobile consente l'accesso mobile alle news archiviate nei server dei flussi informativi ottenuti dall'aggregazione dei notiziari delle agenzie di stampa, dai siti web e da Twitter.

I metodi di accesso sono semplificati per favorire la consultazione mediante smartphone e tablet ma si ha comunque modo di disporre dell'informazione completa e di seguire tutti i temi di proprio interesse.

Le chiavi di ricerca sono legate al proprio account e condivise con qualsiasi dispositivo in uso.

## 1.1. Primo accesso

Effettuata la connessione, si ha l'apertura della lista dei titoli relativa al globale delle news ricevute dalle diverse agenzie di stampa. L'aggiornamento avviene automaticamente in tempo reale con la pubblicazione.



Figura 1 - prima schermata dell'applicazione dopo la connessione

La semplice interfaccia utente è caratterizzata dalle tre sezioni:

• Riga superiore - raccoglie i comandi essenziali per: aprire il menu; scegliere la data su cui



operare; effettuare una ricerca occasionale. La stessa riga indica anche la data dei titoli delle notizie che si stanno visualizzando

- **Corpo centrale** presenta la lista dei titoli delle notizie in cui sono riportati i titoli in ordine cronologico inverso (il più recente si trova in alto). Per ciascun titolo sono riportati nell'ordine, da sinistra a destra: il logo dell'agenzia; il titolo della notizia; la sigla dell'agenzia e l'ora di ricezione della notizia. La sigla dell'agenzia è utile ad identificare la fonte nei casi in cui il logo sia sostituito dal francobollo di preview dell'eventuale immagine contenuta nella notizia
- **Riga inferiore** contiene le scorciatoie di spostamento al giorno precedente, al giorno successivo quando non ci si trova nel giorno corrente e il comando rapido per tornare alla diretta dopo aver navigato a ritroso nei titoli

## 1.2. Quali operazioni possono essere fatte nei titoli

La finestra dei titoli è permette di seguire i fatti che stanno accadendo sia in generale, sia in relazione ai temi di proprio specifico interesse.

Si ha la possibilità di filtrare le news inserendo una chiave che possa rispondere ad esigenze del momento (ricerca semplice) per seguire un fatto non previsto o comunque non ricorrente. Si vedrà invece che le ricerche di uso corrente faranno parte delle chiavi personali.



Figura 2 - operazioni che possono fare agendo direttamente nella pagina titoli



## 1.2.1. Come spostarsi nel giorno corrente

Lo scorrimento dei titoli avviene con il gesto abituale del trascinamento verticale. Il gesto di scroll dal basso verso l'alto permette di retrocedere nei titoli mentre il gesto di scroll dall'alto verso il basso permette di tornare verso i più recenti.

Getnews mobile interpreta lo scroll verso i titoli delle notizie meno recenti come volontà dell'utente di seguire i fatti di momenti precedenti e pertanto, pur non mantenendosi aggiornato alle news più recenti, non disturberà la visualizzazione delle news precedenti ma permetterà di tornare istantaneamente alla diretta facendo tap sull'icona verde che compare al centro in basso.



L'icona compare solo quando si è fatto lo scorrimento per scendere verso notizie meno recenti.

### 1.2.2. Come effettuare una ricerca occasionale

Per effettuare una ricerca occasionale in tutto l'archivio del giorno, si seleziona l'icona con la lente a destra nella riga superiore. Si apre così subito sotto la casella di testo per l'inserimento della chiave.



Figura 3 - casella di ricerca occasionale

In questa casella possono essere introdotte ricerche semplici composte da un solo termine o da termini associati, come ad esempio nome e cognome. I più esperti nell'uso di espressioni booleane con operatori AND, OR, AND NOT potranno comunque farne uso per comporre ricerche più selettive.

La ricerca si chiude selezionando il simbolo  $\mathbf{X}$  che compare sul lato destro dopo aver scritto la ricerca. Invece, se si desidera chiudere anche la casella di inserimento, si seleziona nuovamente l'icona con la lente.

### 1.2.3. Come cambiare data

L'uso dell'app Getnews mobile su smartphone o tablet è certamente finalizzata alla consultazione veloce prevalentemente nell'ambito delle news del giorno corrente o nei giorni più vicini. L'app offre però la possibilità di accedere a tutto l'archivio tramite l'icona calendario posta nella riga superiore a sinistra dell'icona di ricerca. Si apre il calendario che mostra attive tutte le date in cui sono state archiviate le notizie.





Figura 4 - calendario per la selezione del giorno nell'archivio

Altro metodo per spostarsi di giorno in giorno è quello di utilizzare le scorciatoie "Giorno precedente" e "Giorno successivo" che compaiono all'occorrenza nella riga in basso.



Figura 5 - scorciatoie per il giorno precedente e il giorno successivo

La loro funzione è auto-esplicativa, per lo spostamento alla lettura dei titoli del giorno precedente oppure del successivo. Ovviamente, l'opzione per andare al giorno successivo si presenta solo quando non si stanno leggendo i titoli del giorno corrente.

Quando si stanno consultando i titoli di un giorno che precede l'attuale, il comando per tornare alla diretta effettua anche il cambio giorno per condurre alle notizie che stanno entrando in questo momento.



### 1.2.4. Come consultare una notizia

Leggendo un titolo di interesse, si accede al contenuto facendo semplicemente tap sul titolo. Getnews mobile risponde aprendo una nuova pagina in cui compare il contenuto completo della notizia sia di solo testo che di tipo multimediale. Nel caso di notizie acquisite da siti web, compare anche il link che riconduce alla pagina originale.



Figura 6 - composizione della pagina dei contenuti

Il contenuto è preceduto in alto dalle informazioni relative all'agenzia di stampa, alla data e all'ora della notizia.

Seguono il titolo, l'eventuale sottotitolo o sommario, l'eventuale immagine e il testo della notizia. Eventuali link si aprono nel browser web di default.

Quando il testo supera la dimensione del display, si procede nella lettura facendo lo scorrimento della pagina tramite il gesto di *scroll* dal basso verso l'alto.

Per tornare ai titoli si utilizza l'icona di chiusura in alto a destra nella pagina, come indicato nell'immagine.

Facendo *swipe* (scorrimento orizzontale) dal centro della notizia verso sinistra si passa alla notizia successiva senza tornare ai titoli mentre facendolo destra si passa alla notizia precedente.

Per condividere il contenuto secondo uno dei metodi disponibili sul dispositivo, si seleziona l'apposita icona verde in basso a destra, come indicato nell'immagine di figura 6. Ne consegue l'apertura



della maschera di selezione del metodo di condivisione come nell'esempio di figura 7.



Figura 7 - selezione del metodo di condivisione

I metodi di condivisione proposti dipendono solo dalla configurazione del dispositivo e quindi alcuni di essi non sono utilizzabili per l'invio del contenuto che si sta visualizzando. Si possono usare ad esempio le condivisioni:

- email tutte le varie app;
- messaggi sms;
- WhatsApp verso i propri contatti;
- Skype verso i propri contatti;
- Stampa a seconda dell'app installata;
- Bluetooth verso i dispositivi abilitati in ricezione;
- Copia negli appunti e da questi utilizzare poi altre app;
- Google Traduttore verso altre lingue.

Altri, come ad esempio il lettore di QR code reader, anche se fossero presenti nella lista fornita dal dispositivo, non hanno senso di essere presi in considerazione per questo utilizzo.

### 1.2.5. Come aggregare e condividere le notizie dai titoli

La lista titoli descritta al paragrafo 1.1 dispone di altre funzionalità che compaiono facendo lo *slide* di un titolo verso sinistra. Si tratta dei comandi Aggrega e Condividi, come rappresentato nell'immagine di figura 8.





Figura 9 - facendo lo slide di un titolo si ottiene la visualizzazione dei comandi Aggrega e Condividi

Lo *slide* su uno qualsiasi dei titoli di una sequenza di lanci, anche lontani temporalmente, seguito da *tap* sul comando Aggrega apre una nuova finestra che riporta il raggruppamento dei titoli relativi allo stesso argomento come si vede in figura 9 per il titolo selezionato in figura 8.

	FASTWEB <b>Ø</b> ≵ପିর্	📶 52% 💷 00:09	
Lista dei titoli delle news aggregate	News Aggregate	< 8-	Esce dalla
	VINO: A FIRENZE LA TERZA EDIZIONE SALONE ENOLOGICO VINOE' (5) =	DEL ADN 21:12	news aggregate
	VINO: A FIRENZE LA TERZA EDIZIONE SALONE ENOLOGICO VINOE' (4) =	DEL ADN 21:12	Comando per la condivisione
	VINO: A FIRENZE LA TERZA EDIZIONE SALONE ENOLOGICO VINOE' (3) =	DEL ADN 21:12	di tutte le news aggregate
	VINO: A FIRENZE LA TERZA EDIZIONE SALONE ENOLOGICO VINOE' (2) =	DEL ADN 21:12	
	VINO: A FIRENZE LA TERZA EDIZIONE SALONE ENOLOGICO VINOE' =	DEL ADN 21:12	
			Figure 9 pouro oggragato in
			base al titolo di figura 8
	4		



La selezione di un titolo delle news aggregate apre il testo come accade normalmente per qualsiasi notizia e inoltre, facendo *swipe* da un testo, si rimane all'interno del filtro di aggregazione nel passare al testo successivo o al precedente. Pertanto è possibile seguire tutto l'argomento senza tornare ai titoli.

Il comando di condivisione presente nella finestra News aggregate di figura 9 permette di esportare l'intera sequenza di testi verso uno qualsiasi dei metodi di condivisione validi offerti dal dispositivo.

Il comando di condivisione ottenuto dallo *slide* del titolo in figura 8 permette invece di condividere la singola notizia senza entrare nel testo relativo.



# 2. Funzionalità accessibili da menu

Tramite il menu e i relativi sotto-menu è possibile accedere a tutte le funzionalità dell'app Getnews mobile.

Per aprire il menu si tocca il comando tipico rappresentato dalla prima icona in alto a sinistra con le tre barrette orizzontali nella pagina dei titoli oppure si esegue un gesto *swipe* partendo dal bordo di sinistra e trascinando verso destra.



Figura 10 - menu generale

Le funzionalità proposte dal menu sono:

- News filtrate da keyword tramite questo comando si accede ad una pagina di titoli in cui sono presenti solo le notizie in cui ci sia almeno una occorrenza di una delle chiavi attive tra quelle impostate nelle chiavi personali;
- Fonti questo comando apre un menu di secondo livello che viene caricato dinamicamente in base ai diritti dell'utente e al tipo di dispositivo utilizzato. Questo menu di secondo livello raggruppa le agenzie di stampa e i criteri di organizzazione e filtro predefiniti centralmente per ottimizzare l'accesso;
- **Social** selezionando Social, si apre il menu di secondo livello per l'impostazione dell'acquisizione in tempo reale dell'informazione da Twitter e per la consultazione di quanto ricevuto;



- **Ricerca avanzata** apre la maschera che aiuta l'utente nell'impostazione di una ricerca avanzata caratterizzata da più termini e relazioni tra questi;
- **Configurazione keywords** con questo comando si aprono le maschere di configurazione e gestione delle chiavi personali che alimentano la lista delle "News filtrate da keyword" e permettono di attivare le notifiche in modo selettivo;
- **Impostazioni** apre la maschera delle impostazioni generali per gestire i metodi di funzionamento;
- Informazioni fornisce le informazioni sulla versione dell'app Getnews mobile e dà accesso all'informativa sulla privacy;
- **Logout** chiude la connessione e mantiene l'app attiva. E' utile ad esempio nel caso in cui si debbano modificare i parametri di connessione;
- Esci chiude la connessione ed esce dall'app Getnews mobile nel caso dei dispositivi Android.

Aprendo voci di menu come "Fonti" o "Social" è probabile che accada che il menu ecceda lo spazio disponibile sul display. In tale caso, per accedere alle voci successive, si può fare lo scroll verticale (trascinamento dal basso verso l'alto e successivamente al contrario) oppure richiudere i sotto-menu selezionando nuovamente le voci principali (Fonti e Social).

## 2.1. Come accedere alle "News filtrate da keyword"

L'accesso alle news filtrate da keyword dà l'evidente vantaggio di favorire la focalizzazione su temi di interesse specifico in quanto la lista dei titoli proposti è alimentata esclusivamente dalle chiavi personali. Sono cioè proposte tutte le notizie in cui si verifica almeno un'occorrenza di una delle chiavi personali impostate.

L'accesso si esegue tramite la prima voce del menu generale.



Figura 11 - voce di menu per accedere alle news "catturate" dalle chiavi personali

La finestra di titoli che segue sarà analoga a quella generale ma presenterà almeno una chiave per ogni titolo.

Questa lista titoli è una delle condizioni di consultazione che vengono salvate in uscita dall'app e che si ripristinano automaticamente alla successiva riconnessione. Si deve tenere conto che ad inizio giornata questa lista di titoli può risultare vuota per il fatto che possono non essere presenti news in cui ci siano occorrenze delle chiavi personali impostate.

La chiave compare nello stesso colore che è stato impostato nelle chiavi personali. L'impostazione



e le caratteristiche delle chiavi personali sono descritte più avanti nel paragrafo "Come configurare le keywords".

Voce di menu correlata: Configurazione Keywords

## 2.2. Come scegliere le Fonti

Quando si seleziona il menu Fonti si ha accesso a tutte le notizie ricevute dai flussi di agenzia a cui si è abbonati o ad una categoria di essi. La visualizzazione del globale dei titoli di tutte le fonti è la condizione in cui l'app si presenta al primo accesso.

L'operazione di selezione della voce "Fonti", apre il livello successivo di menu che viene acquisito dalla configurazione centralizzata. Tale sotto-menu è condizionato dalle agenzie ricevute con le relative categorie, dal gruppo di utenti e dalla definizione di altri metodi di filtro delle notizie, come si



Figura 12 - due esempi di menu Fonti le cui voci e caratteristiche danno un'idea di quanto possano essere diverse per adeguarsi alle esigenze del cliente

può vedere anche dai due esempi della figura che segue.

Il simbolo < a destra di alcune voci indica che queste aprono un livello successivo di menu, come ad esempio accade per le varie categorie di un flusso di agenzia.

Le voci che non hanno nessun simbolo a destra danno accesso diretto alla lista dei titoli secondo



la selezione che rappresentano.

Analogamente a quanto già visto per le News filtrate da keyword, anche la selezione fatta all'interno del menu Fonti viene salvata in uscita dall'app e, alla successiva riconnessione, vengono presentati i titoli relativi a quella selezione.

## 2.3. Come configurare le keywords

Le keywords sono ereditate dalle altre applicazioni Getnews per PC ma possono essere inserite anche tramite l'app Getnews mobile. Allo stesso modo, le keywords inserite tramite Getnews mobile vengono ereditate dalle applicazioni per PC alla successiva connessione.

Per creare e gestire le keywords si seleziona la voce "Configurazione keywords" nel menu.

La maschera che si apre dopo l'esecuzione del comando permette di vedere la lista delle chiavi inserite (<u>per ciascuna chiave della lista è riportato il nome breve</u>) e su queste possono fare le operazioni di modifica descritte di seguito oppure può essere fatta l'integrazione con nuove chiavi.



Figura 13 - maschera di gestione delle chiavi personali di ricerca.

La maschera per la visualizzazione delle chiavi personali dà modo di vedere a colpo d'occhio quali chiavi sono attive e per quali di esse è abilitato il push. Se si intende solo controllare le chiavi pre-



senti rappresentate dal loro nome breve, fatta la verifica, si può tornare ai titoli dell'ultima selezione visualizzata tramite il comando back in alto a sinistra ( $\leftarrow$ ) oppure tornare al menu con il comando adiacente rappresentato dalle tre barrette orizzontali (=).

Come illustrato nell'immagine di figura 11, le azioni che si consentite in questa maschera sono:

- nuova chiave il comando per aprire la maschera di creazione di una nuova chiave è attuato tramite l'apposita icona con segno 
  presente nell'intestazione della pagina a destra;
- Abilita il comando di attivazione (switch verde) e disattivazione (switch grigio) di una chiave personale ne permette la sospensione e la riattivazione senza doverla cancellare e reinserire. Il comando si trova a destra di ciascuna chiave e si aziona con un semplice tap;
- Push il comando di attivazione (switch verde) e disattivazione (switch grigio) della notifica push relativa ad una chiave personale agisce sull'attivazione e disattivazione delle notifiche push per quella specifica chiave. Attenzione: il comando ha effetto solo quando le notifiche sono attivate nelle impostazioni di Getnews mobile e nelle impostazioni generali dello smartphone o del tablet. Il comando si trova a destra del comando di abilitazione della chiave e si aziona con un semplice tap. La disabilitazione di una chiave disattiva anche il comando di notifica;
- editing di una chiave per entrare nella modifica e nella cancellazione di una chiave si utilizza il comando i posto nel punto più a destra nella riga della chiave che si intende modificare. La maschera che viene aperta è la stessa del comando per inserire una nuova chiave ma i campi sono già alimentati con i valori impostati in precedenza;
- **Gestisci agenzie** questo comando scritto in bianco su pulsante verde apre il pop-up di selezione delle fonti in cui operano le chiavi.



Figura 14 - maschera di selezione delle agenzie su cui sono abilitate le ricerche personali



#### Come scegliere le agenzie dove operano le chiavi

Dopo avere scelto "Gestisci agenzie", si apre il pop-up di figura 14 che offre la lista completa delle agenzie e le caselle di spunta per selezionare quelle attive. Quando viene ricevuto un numero elevato di flussi, per poterli visualizzare tutti, è necessario farli scorrere mediante lo scroll dal basso verso l'alto.

Nell'immagine sono presentate alcune agenzie selezionate ed altre no. La selezione è globale e conseguentemente tutte le chiavi agiranno solo sui flussi attivati.

Uscendo con **OK** si conferma l'impostazione fatta mentre invece con Cancel si perdono le modifiche fatte nell'ultima sessione.

Voci di menu correlate:

- News filtrate da keyword
- Impostazioni

### 2.3.1. Come impostare una nuova chiave personale

Dopo aver eseguito il comando per l'inserimento di una nuova chiave nella pagina "Elenco Keyword", si ottiene una nuova maschera "Aggiungi keyword" tramite la quale si compongono e si configurano gli elementi che riguardano la nuova chiave personale.



Figura 15 - maschera di inserimento di una nuova chiave

# Getcom

La tastiera rappresentata nell'immagine di figura 15 compare solamente quando si entra nelle caselle Keyword e Nome breve per scrivere rispettivamente l'espressione di ricerca e l'etichetta che la rappresenta.

Le funzionalità disponibili sono:

- **Keyword** è la casella di testo nella quale devono essere inserite le parole da cercare rispettando le seguenti regole:
  - Parola singola nessuna regola;
  - Frase esatta scrivere le parole nell'ordine in cui sono attese. Ad esempio, scrivendo come chiave Giuseppe Verdi saranno trovate solo le notizie in cui comparirà la frase esatta (rispettando anche maiuscole e minuscole);
  - parole in relazione con operatori si possono comporre espressioni del tipo: (Giuseppe OR opera OR musica) AND Verdi - troverà tutte le notizie in cui sia presente il cognome "Verdi" con il nome "Giuseppe" o con una delle parole "opera" o "musica", purché siano presenti nella stessa notizia. Ovviamente questo metodo troverà tipicamente più notizie della precedente "Frase esatta" ma, per contro, ci sarà un maggior rischio di notizie non pertinenti;
- Nome breve è la casella di testo nella quale inserire uno o più termini che possano identificare il contenuto della chiave. Questa stringa precede i titoli delle notizie per cui è importante che sia chiara nell'indicare il contenuto della chiave ma anche la più breve possibile. Nei titoli, il nome breve è preceduto dal simbolo #;
- Colore colore associato alla chiave. Il colore di default è rosso;
- **Notifica push** attiva l'invio della notifica su questa specifica chiave. L'effettiva attivazione delle notifiche push dipende anche dalla configurazione che viene fatta in "Impostazioni".

## 2.3.2. Come modificare una chiave personale

Accade occasionalmente di dover modificare una chiave personale senza crearne una nuova oppure di dover cancellare una chiave in quanto non più valida.

In tali casi, si seleziona il comando inella pagina "Elenco keyword" (già visto al paragrafo 2.2.1 e in figura 13) e si ottiene una maschera simile a quella di figura 15 in cui si ha la possibilità di correggere:

- Keyword correggere la chiave. Per espressioni di ricerca più lunghe della larghezza del display possono essere controllate ed editate nel punto corretto facendo lo *scroll* orizzontale della riga;
- Nome breve il nome breve è opportuno venga adeguato alla nuova espressione di ricerca;
- colore assegnato alla chiave;

oppure di eliminare completamente la chiave con il tasto "Elimina".

L'eventuale correzione della notifica push si fa invece nella pagina "Elenco keyword".



### 2.3.3. Effetto delle chiavi impostate

Come già detto al paragrafo 2.1, il beneficio delle chiavi personali impostate si ottiene in consultazione quando si entra in "News filtrate da keyword".

La lista titoli e il contenuto della notizia si presentano rispettivamente come in figura 16 e figura 17. Quando in un testo c'è l'occorrenza di più di una chiave personale, vengono presentati davanti al titolo tutti i relativi nomi brevi.





## 2.4. Come fare una ricerca avanzata

Selezionando la voce di menu "Ricerca avanzata" si accede ad una maschera di inserimento che permette di comporre espressioni complesse senza che sia necessario ricorrere a sintassi elaborate.



Figura 18 i controlli presenti nella Ricerca avanzata superano normalmente lo sviluppo verticale del display, quindi è necessario fare lo scroll verticale della pagina per impostarli tutti o, quantomeno, dare il comando "Cerca"

E' probabile che negli smartphone parte dei controlli ecceda lo spazio disponibile in verticale nel display. In questo caso si procederà con lo *scroll* verticale, come suggerito graficamente nell'immagine di figura 18, fino ad ottenere la comparsa del comando "Cerca" su pulsante verde.

I metodi di ricerca che si rendono disponibili nella sezione "Trova notizie che contengono" sono:

- **tutte queste parole** trova le notizie in cui compaiono **contemporaneamente** tutte le parole scritte in questa casella;
- **questa frase esatta** trova solo le notizie in cui compare **esattamente la frase** scritta tenendo conto delle maiuscole e minuscole;
- **almeno una di queste parole** vengono trovate tutte le notizie in cui sia presente **anche uno solo** dei termini scritti in questa casella;
- nessuna di queste parole sono trovate le notizie in cui non compaiono le parole scritte in questa casella.

Ovviamente si può usare uno solo dei metodi di ricerca ora descritti ma, quando ne vengono usati due o più, questi agiscono contemporaneamente (operatore AND tra le caselle) e quindi ciascuno



di essi restringe il numero di risposte e finalizza meglio il risultato.

Nella sezione "Limita la ricerca a" si hanno invece le opzioni per scegliere se cercare nel giorno corrente, negli ultimi due giorni, nell'ultima settimana, negli ultimi 15 giorni, nell'ultimo mese o in un periodo a scelta (dalla data, alla data).

Ricerche di esempio per Giuseppe Verdi:

- Scrivendo Giuseppe Verdi nella casella "tutte queste parole" sono trovate tutte le notizie su Giuseppe Verdi ma anche le notizie in cui siano presenti contemporaneamente ad esempio Giuseppe Rossi e Luigi Verdi. Oltre alle notizie intercettate correttamente se ne otterranno quindi altre che non sono necessariamente pertinenti. Al tempo stesso si deve tenere conto che non verrebbero intercettate le notizie in cui fosse presente il solo cognome come ad esempio nelle espressioni "l'opera di Verdi" oppure "teatro Verdi";
- Scrivendo Giuseppe Verdi nella casella "questa frase esatta" sono trovate esclusivamente le notizie in cui nome e cognome sono scritte nella stessa sequenza. E' il metodo più selettivo e preciso. Per contro è rifiutata qualsiasi variante;
- Scrivendo Giuseppe Verdi nella casella "almeno una di queste parole" si trovano tutte le notizie in cui è presente almeno uno dei due termini. E' il metodo meno selettivo ed è quindi inappropriato se usato da solo in questo esempio ma può tornare utile se usato in combinazione con le altre caselle come riportato più avanti;
- La casella "nessuna di queste parole" salvo casi estremamente specifici è inapplicabile da sola.

Definendo meglio le ragioni della ricerca dell'esempio, immaginiamo di essere interessati solo alle opere di Giuseppe Verdi converrà scrivere:

tutte queste parole:
Verdi
questa frase esatta:
almeno una di queste parole:
Giuseppe opera musica Aida Nabucco Macbeth Rigoletto (eventuali altre)
nessuna di queste parole:
teatro

In questo caso verranno trovate tutte le notizie relative a Verdi in cui il cognome compaia insieme al nome oppure alle parole "opera, musica, Aida, Nabucco, Macbeth, Rigoletto" ed eventuali altre con l'esclusione delle citazioni di "teatro", come ad esempio nel caso di "teatro Verdi".



## 2.5. Come usare Twitter

La sezione Twitter permette a ciascun utente di utilizzare il proprio account personale per acquisire da Twitter le informazioni che, benché archiviate sul server, resteranno di uso esclusivo dell'utente che ha consentito la connessione della propria applicazione.

Se non si ha o non si intende utilizzare il proprio account Twitter, saranno comunque disponibili informazioni generali acquisite tramite un account centrale amministrativo.



Cliccando nel menu la voce Social si apre il menu di secondo livello specifico per Twitter.

Figura 19 - menu dedicato alle opzioni disponibili per Twitter

Le voci del menu Twitter sono:

- Impostazioni Twitter tramite questa voce, se non si è mai fatta nessuna precedente attivazione con un qualsiasi prodotto Getnews, si entra nelle impostazioni di autorizzazione dell'infrastruttura Getnews verso Twitter. Invece, nei casi in cui si sia fatta una precedente attivazione con questa o con un'altra applicazione Getnews per lo stesso account utente si ha accesso alle ricerche in Twitter e alla selezione dei followings;
- Tutti i Tweet dà accesso diretto ai tweet archiviati sul server per l'utente sia per effetto delle ricerche sia per effetto dei tweet scritti dai following. Attenzione: la ricezione e l'archiviazione dei tweet avviene dal momento dell'autorizzazione dell'app ad accedere e non agisce sul pregresso;

# Getcom

- I Tweet dei followings come la precedente ma dà accesso solo ai tweet dei followings
- Tutti i Tweet delle Chiavi come la precedente ma relativo solo alle chiavi di ricerca

### 2.5.1. Accesso a Twitter

Nei casi in cui non sia stato fatto precedentemente con le altre applicazioni Getnews, si dovrà procedere all'autorizzazione dell'applicazione verso Twitter secondo una procedura guidata a tre passi. Come raffigurato nella figura 20, nel primo passo della procedura si esegue l'accesso a Twitter mediante il pulsante verde "Accedi a Twitter". Ottenuta l'apertura del web browser si esegue l'ac-





cesso tramite il proprio account (oppure tramite quello dell'ufficio) e si seleziona "Autorizza app". Segue la pagina in cui compare il codice PIN che ha una breve durata temporale. Si seleziona il PIN e si copia.

Nel Passo 2 si incolla il PIN nella casella ad esso riservata.

Nel Passo 3 si completa la procedura facendo tap sul pulsante "Conferma accesso".

### 2.5.2. Come impostare le ricerche in Twitter

Quando l'account è attivo la voce di menu "Impostazioni Twitter" dà accesso alla pagina di figura 21 e alla impostazione delle keyword.

Le ricerche in Twitter iniziano con la maschera relativa alla lista delle chiavi di ricerca (se già attivate in precedenza con un'altra applicazione).



Figura 21 - maschera della lista delle ricerche in Twitter

Partendo dall'alto, il comando ← in alto a sinistra permette di tornare agli ultimi titoli visti mentre il comando rappresentato dalle tre barrette orizzontali (=) permette di tornare al menu.

I comandi utili per l'inserimento e la gestione delle chiavi sono:



- **nuova chiave** il comando per aprire la maschera di creazione di una nuova chiave è attuato tramite l'apposita icona indicata nell'immagine;
- editing di una chiave il comando : posto nel punto più a destra nella riga della chiave ne permette la modifica. La maschera che si presenta è la stessa del comando per inserire una nuova chiave ma i campi sono già alimentati con i valori impostati in precedenza.

I controlli di transizione alle altre funzionalità Twitter sono riportati nella riga in basso:

- Following permette di passare alla gestione dei following;
- **Scollega** il comando scollega tutti gli applicativi che si usano da Twitter (usare con accortezza).

#### Nuova chiave

Quando si esegue il comando per l'inserimento di una nuova chiave si apre la maschera di gestione assistita.



Figura 22 - maschera di gestione assistita dell'inserimento della chiave Twitter

Lo spazio nel display di uno smartphone medio, rappresentato in figura 22, non è sufficiente ed è quindi necessario fare lo *scroll* verso l'alto per accedere agli elementi di composizione successivi



che sono riportati in figura 23.



Figura 23 - seconda parte della maschera di gestione assistita della chiave Twitter

Come si può vedere nella prima immagine e nella seconda immagine relative alla maschera di gestione assistita di una chiave per Twitter, sono disponibili le opzioni per inserire:

- **Nome** è un elemento obbligatorio in quanto è l'unico che identifica la chiave e deve rispondere a criteri di brevità
- Keyword salvo casi di parole difficilmente ripetibili in contesti diversi, è un elemento molto pericoloso perché facilmente causa molto "rumore di fondo". Se la parola fosse ad esempio "Vesuvio" verrebbero catturati i tweet che riguardano il vulcano ma anche i tweet relativi a chissà quante pizzerie nel mondo. Quindi questa casella di testo può essere usata solo per parole che identifichino in modo certo i fatti di interesse
- Elenco Menzioni è un'opzione molto valida perché permette di inserire come chiavi gli utenti citati (senza esserne follower) e verificare tramite la ricerca il tipo di risposta dato da Twitter. Si effettua una ricerca per parola, Twitter risponde con una lista di utenti citati e quindi si sceglie nella lista quelli di proprio interesse
- Elenco Autori è l'equivalente della precedente riferita però agli autori
- Hashtag è una casella di inserimento utile a coloro che operano frequentemente in Twitter e



#### sanno cosa inserire come hashtag

Considerando l'esempio di figura, è stata cercata la chiave **Rai cultura** tra gli utenti citati e tra gli autori. Nell'esempio, sono state considerate le stesse risposte sia per gli utenti citati sia per gli autori e cioè:

#### @RaiCultura, @RaiLetteratura, @RaiFilosofia, @Rai\_Arte

ottenendo comunque un risultato interessante perché le risposte sono composte da tutti i tweet che citano almeno uno degli utenti Twitter indicati ma, al tempo stesso, sono considerati tutti i tweet prodotti da uno qualsiasi degli autori @RaiCultura, @RaiLetteratura, @RaiFilosofia, @Rai\_Arte.

E importante ricordare che:

- le ricerche vengono fatte in tutto Twitter e non solo nei following scelti
- il numero massimo di termini (parole, utenti citati, autori e hashtag) utilizzati per ciascuna chiave deve essere inferiore a 25

Questo insieme di logiche di funzionamento spiega anche perché le chiavi di ricerca nelle agenzie di stampa e le chiavi di ricerca in Twitter debbano essere gestite separatamente.

Altri comandi nella pagina sono:

- (Annulla le impostazioni) questo comando posto in alto a destra nella pagina permette di uscire dalla creazione o dalla modifica della chiave senza che venga salvata;
- Salva il pulsante verde di salvataggio, posto in basso nella pagina, istruisce il server affinché inizi da questo momento a tenere conto della chiave appena inserita per effettuare l'acquisizione di nuovi tweet;
- Elimina il pulsante verde Elimina, che occupa l'ultima posizione nella pagina, elimina la chiave e così istruisce il server affinché interrompa da questo momento l'acquisizione di nuovi tweet conformi ai criteri di ricerca impostati in questa chiave.

### 2.5.3. Come impostare i Following

Selezionando Following nelle opzioni della riga inferiore della maschera "Gestione Keyword" si accede ai following scelti in Twitter per il proprio account.

Si possono verificare ora due condizioni:

- **Prima autorizzazione di Getnews** se si fosse appena fatta la prima autorizzazione di Getnews, si vedrebbe la lista di tutti i propri following ma nessuno di essi sarà attivo
- Autorizzazione già fatta in precedenza se l'autorizzazione fosse stata fatta in precedenza con lo stesso Getnews mobile oppure con altre applicazioni Getnews, si vedrebbero le impostazioni così come erano state salvate

In entrambi i casi, in questa maschera è possibile gestire le attivazioni dei following mediante i controlli mostrati in figura.





Figura 24 - maschera di attivazione dei following

é importante ricordare che:

- l'impostazione dei following non condiziona le ricerche in Twitter
- gli autori scelti nelle ricerche non diventano automaticamente following
- il numero di following scelti deve essere inferiore a 200 e per questa ragione è impossibile fare una attivazione globale

### 2.5.4. Come accedere ai tweet

L'accesso alla consultazione dei tweet avviene tramite le voci del menu Social già descritte al paragrafo 2.5, che permettono di accedere a tutti i tweet, ai tweet ricavati dalle ricerche e ai tweet prodotti dai followings.

Per tutti i filtri di selezione ora ricordati, è offerta la consultazione contemporanea sia dei tweet acquisiti in base alle proprie impostazioni sia dei tweet acquisiti per effetto delle impostazioni globali fissate dall'amministratore social per tutti gli utenti della Società o Ente. Tenendo conto di ciò, è buona norma per l'amministratore notificare a tutti gli utenti le impostazioni fatte per la selezione dei tweet. Allo stesso modo, per evitare inutili ridondanze, è opportuno che ciascun utente eviti impostazioni analoghe a quelle già fissate dall'amministratore.



E' utile ancora precisare che non si tratta di consultazione diretta in Twitter ma di consultazione dell'archivio dei server locali la cui alimentazione avviene comunque in tempo reale ma permette anche di retrocedere nelle date precedenti.

La pagina che fornisce i tweet si presenta come nell'immagine.



Figura 25 - pagina di accesso ai contenuti acquisiti da Twitter

I testi sottolineati e scritti in verde sono link che riportano agli articoli originali che si aprono nel browser web desiderato.

## 2.5.5. Esci da Twitter

**Importante** - questo comando presente nelle maschere rappresentate in figura 21 e figura 24 scollega il server da Twitter e quindi rende inefficaci tutte le impostazioni fatte. Sia questo comando, sia le impostazioni fatte per i followings e per le chiavi hanno effetto anche per le altre applicazioni Getnews.

Prima dell'uscita da Twitter viene richiesta conferma tramite un messaggio apposito.





## 2.6. Come usare le impostazioni

Le impostazioni servono a definire funzionamenti globali dell'app in termini notifica e di visualizzazione riportati rispettivamente nelle sezioni "Notifiche" e "Interfaccia", con le seguenti opzioni:

- Notifiche:
  - Notifiche push quando il selettore è attivato sono inviate le notifiche relative alle chiavi per le quali sia stata attivata la notifica. Quando il selettore è disattivo, viene interrotto il flusso delle notifiche indipendentemente dalla selezione fatta nell'Elenco delle keyword;
  - Notifiche durante la consultazione se viene attivato, l'invio delle notifiche avviene anche quando l'app è in primo piano;
- Interfaccia:
  - **Dimensione testo** permette la selezione della dimensione del testo tra i valori Piccolo, Normale e Grande;
  - **Dimensione titolo** permette la selezione della dimensione del titolo tra i valori Piccolo, Normale e Grande;



Figura 26 - - maschera delle impostazioni



- Lettura facilitata attiva lo sfondo alternato bianco e grigio chiaro nella lista dei titoli;
- **Colora occorrenze keywords** attiva la colorazione dei termini che compongono le chiavi nei testi della selezione "News filtrate da keyword". La colorazione è la stessa impostata per la chiave cui il termine appartiene.

